



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ
НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

Москва

от «28» марта 2018 года

№ 01-1694

В соответствии с решением Ученого совета Академии от 27 февраля 2018 г., протокол № 2

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила приема в Лицей Академии при Президенте Российской Федерации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (Приложение № 1)
2. Канцелярии Академии (Никитан Е.А.) довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений Академии.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на проректора Назарова М.Н.

Ректор

В.А. Май

Приказ вносит: Директор Лицея А.Р. Реуэль

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Лицей Академии при Президенте Российской Федерации
на обучение по программе среднего общего образования

1. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом г. Москвы от 10 марта 2004 № 14 «Об общем образовании в городе Москве», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (далее – Академия)», Положением о Лицее Академии при Президенте Российской Федерации (далее – Лицей).

2. В Лицей принимаются граждане, имеющие регистрацию по месту жительства или месту пребывания в г. Москве и имеющие аттестат об основном общем образовании (далее – абитуриенты).

3. Реализация основной образовательной программы среднего общего образования осуществляется за счет гранта в форме субсидии из бюджета г. Москвы. Реализация общеразвивающих программ дополнительного образования осуществляется за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

4. Прием в Лицей осуществляется в 10 класс на очную форму обучения.

5. Количество мест для приема в текущем году, даты проведения вступительных испытаний и собеседований (в том числе резервных дней) устанавливаются приказом ректора Академии и публикуются на официальном сайте Академии в разделе «Лицей» не позднее 1 июня.

6. Минимальное количество баллов по каждому предмету утверждается ежегодно приказом ректора Академии и публикуется на официальном сайте Академии в разделе «Лицей» не позднее 1 июня.

7. Проходные баллы определяются решением Приемной комиссии Лицея и публикуются на официальном сайте Академии в разделе «Лицей» не позднее 25 июня.

8. Прием в Лицей осуществляется:

на социально-экономический профиль и социально-гуманитарный профиль по результатам комплексного теста, включающего задания по русскому языку (максимально 80 баллов), математике (максимально 80 баллов), английскому языку (максимально 80 баллов), эссе по социальной проблеме (40 баллов) и собеседование (максимально 20 баллов);

на социально-гуманитарный профиль с углубленным изучением китайского языка по результатам комплексного теста, включающего задания по русскому языку (максимально 60 баллов), математике (максимально 60 баллов), английскому языку (максимально 60 баллов), истории (максимально 60 баллов), эссе по социальной проблеме (максимально 40 баллов) и собеседование (максимально 20 баллов).

9. В ходе собеседования выявляются интересы и способности абитуриентов к углублённому изучению соответствующих учебных предметов, а также к наукам и сферам деятельности, приоритетным для РАНХиГС.

10. Зачисление в порядке перевода на свободные места может осуществляться в течение срока обучения (10-11 класс) в соответствии с Положением об осуществлении перевода лиц, обучающихся по образовательной программе среднего общего образования, в федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» из других образовательных организаций, из указанного учреждения в другие образовательные организации, а также внутри указанного учреждения.

11. Организация приема и зачисления в порядке перевода в Лицей осуществляется Приемной комиссией Лицея. Деятельность Приемной комиссии регламентируется Положением о Приемной комиссии Лицея.

12. Настоящие правила приема размещаются на официальном сайте Академии в разделе «Лицей» не позднее 1 мая.

13. Заявка на участие во вступительных испытаниях (далее – заявка) подается в электронном виде на сайте Лицея www.ganepa-lyceum.ru. В заявке родителями (законными представителями) абитуриента указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя);
- 2) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего;
- 3) пол поступающего;
- 4) возраст поступающего;
- 5) населенный пункт проживания;
- 6) школа, в которой обучается поступающий;
- 7) профиль обучения в Лицее;
- 8) контактный телефон одного из родителей (законных представителей) абитуриента;
- 9) E-mail

К заявке прикрепляется мотивационное письмо абитуриента.

Ссылка на электронную форму подачи заявки на прохождение вступительных испытаний размещается на официальном сайте Академии в сети «Интернет» на странице Лицея.

14. Прием заявок на участие во вступительных испытаниях завершается не позднее 01 июня. При наличии свободных мест в 10 класс после проведения процедуры приёма может быть открыт повторный прием заявок с 01 июля.

15. Абитуриенты, не явившиеся на вступительные испытания или собеседование по уважительной причине, (болезнь и иные уважительные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются до испытаний и собеседования в резервный день.

16. На вступительные испытания и собеседования абитуриенты допускаются в аудиторию при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также оригинала соглашения об обработке персональных данных, подписанного его родителем (законным представителем).

17. В ходе вступительных испытаний и собеседования абитуриент не может пользоваться никакими источниками информации. Наличие любых материалов и электронных устройств (в том числе в выключенном состоянии) приравнивается к их использованию.

18. Родители (законные представители) абитуриента не могут присутствовать на вступительных испытаниях.

19. Родители (законные представители) абитуриента могут присутствовать на собеседовании, но не могут в нем участвовать.

20. В срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после проведения последнего собеседования Приемная комиссия Лицея проводит заседание, на котором утверждает список рекомендованных к зачислению абитуриентов. Председатель Приемной комиссии Лицея готовит проект приказа о рекомендованных к зачислению, который после подписания ректором Академии публикуется на официальном сайте Академии в разделе «Лицей» и на сайте Лицея в разделе «Поступающим» в день издания.

21. Приказом ректора Академии, издаваемым не позднее даты начала приема заявок, могут быть установлены льготы при прохождении вступительных испытаний.

22. Прием в Лицей осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) абитуриента, включенного в список рекомендованных к зачислению, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) абитуриента, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", а также документа, подтверждающего родство или законность представления прав абитуриента. Заявление должно быть подано в течение 15 рабочих дней после дня размещения на официальном сайте Академии списка рекомендованных к зачислению абитуриентов.

В заявлении родителями (законными представителями) абитуриента указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Лицеем на официальном сайте Академии в разделе «Лицей» и на сайте Лицея www.ranepa-lyceum.ru не позднее 10 февраля.

Для приема в Академию родители (законные представители) абитуриентов, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав абитуриента), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Родители (законные представители) абитуриентов имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (копии дипломов, сертификатов, подтверждающих участие обучающегося в интеллектуальных конкурсах, конференциях, олимпиадах и т.п.).

23. Документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся регистрируются в журнале приема заявлений о приеме. После регистрации заявления родителям (законным представителям) абитуриентов выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Академию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью ведущего специалиста Лицея, ответственного за прием документов, и печатью.

24. При приеме заявления Лицей осуществляет ознакомление родителей (законных представителей) абитуриента с уставом Академии, Положением о Лицее, лицензией на осуществление образовательной деятельности по программе среднего общего образования, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной программы среднего общего образования, с основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

25. Факт ознакомления родителей (законных представителей) абитуриента с документами, указанными в п. 23 настоящих Правил приема, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) абитуриента. Подписью родителей (законных представителей) абитуриента в заявлении также фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных абитуриента в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. Приказ о зачислении для обучения в Лицее по программе среднего общего образования издается ректором Академии и публикуется на официальном сайте Академии в разделе «Лицей», а также на сайте Лицея www.ganepa-lyceum.ru в день издания, но не позднее 31 августа.

27. На каждого обучающегося, зачисленного в Лицей, оформляется личное дело.

28. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.